
ПРИКАЗ

05.11.2020 г.

№ 124

О проведении промежуточной (переводной) аттестации обучающихся 8- и 10-ых классов в 2020-2021 учебном году

На основании решений педагогического совета (протокол № 2 от 30.10.2020 г.), в соответствии с компетенцией образовательного учреждения в части проведения промежуточной (переводной) аттестации (Глава 6, Статья 58 Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2015 г. "Об образовании в РФ"), в целях подготовки к итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить количество и форму проведения экзаменов на промежуточную (переводную) аттестацию в 8- и 10-ых классах в 2020-2021 учебном году:

8е классы 4 обязательных экзамена:

- русский язык и математика в формате ОГЭ;
- 2 предмета по выбору обучающихся в зависимости от направления обучения:

8 К – история (в форме ВПР), иностранный язык или литература (в формате ОГЭ);

8 П и Р – физика и информатика (в формате ОГЭ)

8 М и Б – химия и биология (в формате ОГЭ).

10е классы 5 экзаменов:

- литература в форме сочинения по темам ИС (И) 2021 года,
- русский язык и математика в формате ЕГЭ;
- профильные предметы в формате ЕГЭ:

10 К – история и иностранный язык

10 П и Р – физика и информатика

10 М и Б – химия и биология.

2. Классным руководителям в срок до **20 ноября 2020 г.** довести до сведения обучающихся и их родителей содержание приказа, перечень предметов и формы проведения экзаменов.

3. Учителям-предметникам завершить подготовку экзаменационных материалов в срок до **25.11.2020г.**

4. Заместителю директора по УР Сулеймановой И.В. организовать обсуждение материалов на заседаниях методических объединений, утвердить материалы в срок до **01.12.2020 г.**

5. Заместителю директора по ИКТ Дерюгину Д.Н. разместить на сайте лицея:

- данный приказ в срок до **15.11.2020 г.**;
- демо-версии экзаменационных материалов в срок до **05.12.2020г.**

8. Учителям-предметникам организовать подготовку учащихся к промежуточной аттестации. Включить темы, виды и формы работы в календарно-тематическое планирование по предмету.

9. Заместителю директора по УР Сулеймановой И.В. провести контроль подготовки к промежуточной (переводной) аттестации в ходе посещения уроков. Информацию об итогах контроля представлять ежемесячно директору лица, заслушивать на совещаниях при директоре

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Р. Овсенев